



SISTEMA INFORMÁTICO DE CONTRALORÍA SOCIAL Manual de Usuario (Instancia Ejecutora)

SUBSECRETARÍA DE CONTROL Y AUDITORÍA DE LA GESTIÓN PÚBLICA UNIDAD DE OPERACIÓN REGIONAL Y CONTRALORÍA SOCIAL







INTRODUCCIÓN

De acuerdo con los Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social, en los Programas Federales de Desarrollo Social publicados el 28 de octubre de 2016 en el Diario Oficial de la Federación, el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) es el sistema informático diseñado y administrado por la Secretaría de la Función Pública, que tiene la finalidad de controlar el registro de los Comités de Contraloría Social y las actividades que realizan, así como aquéllas de promoción de Contraloría Social a cargo de las Instancias Normativas, las Representaciones Federales y en su caso las Instancias Ejecutoras.





ÍNDICE

Introducción	2
Objetivo	6
Aspectos técnicos	7
Proceso 1: Ingreso al SICS	8
Proceso 2: Consulta de documentos	11
Proceso 3: Cargar Programas Estatales de Trabajo de Contraloría Social	14
Proceso 4: Registro de apoyos, obras o servicios	29
Proceso 5: Consultar información de los apoyos, obras o servicios capturados	33
Proceso 6: Distribuir materiales de difusión	48
Proceso 7: Registrar materiales de difusión	56







Proceso 8: Consulta y/o modificaciones de materiales de difusión	64
Proceso 9: Distribuir materiales de capacitación	72
Proceso 10: Registrar materiales de capacitación	80
Proceso 11: Consulta y/o modificaciones de materiales de capacitación	88
Proceso 12: Registro de eventos de capacitación realizados por la IE	95
Proceso 13: Consulta y/o modificación de eventos de capacitación realizados por la IE	101
Proceso 14: Generación de Comités de Contraloría Social	109
Proceso 15: Consulta de Comités de Contraloría Social	122
Proceso 16: Registrar reuniones con beneficiarios	132
Proceso 17: Cambio de contraseña	143







Proceso 18: Registro de respuestas de informes	147
Proceso 19: Consulta de informes	.157
Proceso 20: Administrar informes	160
Proceso 21: Consultar Comités Constituidos	171
Proceso 22: Consultar apoyos, obras y servicios	174
Proceso 23: Consultar reuniones con beneficiarios	178
Proceso 24: Consultar capacitaciones impartidas	181







OBJETIVO









ASPECTOS TÉCNICOS

- El sistema funciona con cualquier navegador (Chrome en su última versión, Safari, Mozilla, Internet Explorer 9 o superior).
- Para su operación óptima, se requiere de una conexión a internet eficiente*.
- La última versión del Java, la cual se puede descargar desde <u>http://www.java.com/es/download/</u>
- Los archivos que se adjunten no deben ser mayores a 2 MB.
- El nombre de los archivos adjuntos no debe exceder los 20 caracteres.
- El SICS acepta diversos tipos de archivos electrónicos: Excel, Word, PowerPoint, PDF, JPG.

^{*} Nota: Depende de la velocidad del internet e infraestructura utilizada por el equipo conectado.





PROCESO 1: INGRESO AL SICS

Se ingresa al Sistema Informático de Contraloría Social mediante el enlace <u>http://sics.funcionpublica.gob.mx</u>.

En la página de inicio se pedirá una clave de usuario y contraseña para entrar, las cuales son asignadas por la Instancia Normativa. Una vez dentro, hay que seleccionar el ejercicio fiscal y/o el programa federal específico.

Introduces us clave de usuaris Usuaris Introduces us clave de	EJERCICIO FISCAL 2014 2015 2016	PROGRAMA FEDERAL PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD INDÍGENA PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD INDÍGENA PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD INDÍGENA
Introduced so Liver or Liver o	2014 2015 2016	PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD INDÍGENA PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD INDÍGENA PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD INDÍGENA
Constants	2015	PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD INDÍGENA PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD INDÍGENA
EVILE EVILE Street: Transmitting out the substrate of a substrate of the sub	2016	PROGRAMA PARA MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD INDÍGENA
Software is inspiritive as notestaid of a superior, si no is tienes		
	Seleccio	nar ejercicio fiscal y/o







El sistema despliega los diferentes módulos que lo integran.

A continuación se describe, de manera general, la funcionalidad de cada módulo relacionado con las Instancias Normativas:



- Documentos Normativos: plantilla diseñada para consultar los documentos básicos (Esquema, Guía Operativa y PATCS) que ya fueron validados.
- Programa Estatal de Trabajo de Contraloría Social (PETCS): plantillas diseñadas para adjuntar el archivo electrónico del PETCS que elabora la instancia ejecutora, y para que se complete la información de nueve actividades básicas de contraloría social que han sido preseleccionadas para monitorear su cumplimiento.







- **Apoyos:** plantilla en la que se registran los beneficios (apoyos, obras y servicios) que otorga el programa federal a sus beneficiarios, que van a vigilar los Comités de Contraloría Social.
- **Materiales:** plantillas en la que se registra la distribución de los materiales de difusión y capacitación elaborados por la Instancia Normativa. También se registran los materiales de difusión y capacitación producidos y distribuidos por la Instancia Ejecutora del programa federal. Adicionalmente, en el módulo de capacitación se registran las Capacitaciones Impartidas.
- **Comités:** plantilla donde se capturan los datos de los beneficiarios que constituirán un Comité de Contraloría Social. En este módulo también se capturan las Reuniones con Beneficiarios.
- Administración: plantilla diseñada para cambiar la contraseña del usuario si así lo desea.
- Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales): en este módulo se registra y consulta la información obtenida de los beneficiarios a través de los Informes aplicados por los Comités de Contraloría Social.
- **Reportes:** en este módulo se puede consultar la información de actividades registradas en varios módulos.







PROCESO 2: CONSULTA DE DOCUMENTOS NORMATIVOS

Módulo: Documentos Normativos

Funcionalidad: la Instancia Ejecutora consulta los documentos básicos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y PATCS) que fueron elaborados por la Instancia Normativa, los cuales ya cuentan con la validación de la Secretaría de la Función Pública. Estos documentos son la base para la elaboración del Programa Estatal de Trabajo de Contraloría Social (PETCS).

Para consultar los documentos básicos, seleccione el módulo *Documentos Normativos* y haga clic en el submódulo *Consultar*_Documentación IN.









En *Consultar Documentación IN* podrá examinar los documentos básicos (Esquema, Guía Operativa, PATCS). Para visualizarlos, haga clic en *Consultar Archivo*.

SFP SECRETARIA DE LA FUNCIÓN FORMA	SICS Sistema Informático de Contraloría Social	PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000	JOSUE LUIS MARTINEZ GARNICA Ejecutora Ejercicio fiscal de trabajo 2016 actual Versión 25-04-2017 2.1 12:46:57
Documentos Normativos 🕨 PETCS 🕨 Apoyo	os ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administració	ón ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuale	es) Reportes
â → Documentos Normativos → Consultar Docu	mentación IN		
DOCUMENTACIÓN VALIDADA (*) Documento de Esquema de Contraloría Social:	ESQUEMA.pptx Consultar Archivo	ר ר	
(*) Documento de PATCS:	PATCS.pdf Consultar Archivo		
(*) Documento de Oficio de Envio:	OF SOL_VAL.pptx Consultar Archivo		
(*) Documento de Guia Operativa:	Nombre del Archivo Acciones GUÍAOPERATIVA.pptx Consultar Archivo		