



En la sección *Información del Comité*, capture el *Nombre* del Comité de Contraloría Social y seleccione la fecha de constitución del Comité.

Al asociar el o los apoyos al Comité, aparece la *Clave de Registro* de manera automática.

Información del Comité | Integrantes del Comité

**INFORMACIÓN DEL COMITÉ**

Nombre: LOS CONTRALORES SOCIALES

(\*)Fecha de constitución: 15/05/2017 (\*)Clave de Registro:

(\*)Apoyo, obra o servicio:

APOYO, OBRA O SERVICIO	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	MONTO VIGILADO	FECHA EJECUCIÓN	ACCIÓN
No hay registros por desplegar						



A continuación, presione el ícono *Acción* (*Agregue un nuevo proyecto al comité*); se abrirá la ventana *Lista de Apoyos, Obras o Servicios Disponibles* (en este cuadro se muestran el o los apoyos que se capturaron en la plantilla de *Registrar Apoyos* del módulo *Apoyos*). Haga clic en *Aceptar* para asociar el o los apoyos al Comité.

Información del Comité Integrantes del Comité

**INFORMACIÓN DEL COMITÉ**

Nombre: LOS CONTRALORES SOCIALES

(\*)Fecha de constitución: 15/05/2017 (\*)Clave de Registro:

(\*)Apoyo, obra o servicio:

APOYO, OBRA O SERVICIO	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	MONTO VIGILADO	FECHA EJECUCIÓN	ACCIÓN
No hay registros por desplegar						

**DOMICILIO Y DOCUMENTOS**

**DOMICILIOS DEL APOYO, OBRA O SERVICIO**

DOMICILIO CONOCIDO	CALLE	NÚMERO	COLONIA	CODIGO POSTAL	ACCIONES
No hay registros por desplegar					

Agregue un nuevo proyecto al comité

**LISTA DE APOYOS, OBRAS O SERVICIOS DISPONIBLES**

1

APOYO, OBRA O SERVICIO	SELECCIONE
VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	<input checked="" type="checkbox"/>
EMPLEO TEMPORAL	<input type="checkbox"/>

1

Aceptar



Esta acción genera de manera automática la *Clave de Registro* del Comité, conformada por el ejercicio fiscal, el ramo administrativo, la clave presupuestaria del programa, la clave de la Instancia Normativa, la clave de la entidad federativa, la clave del municipio, la clave de la localidad, el número consecutivo y el número de apoyos a vigilar por el Comité.

Comités > Generar Comités

Información del Comité | Integrantes del Comité

### INFORMACIÓN DEL COMITÉ

Nombre: LOS CONTRALORES SOCIALES

(\*)Fecha de constitución: 15/05/2017

(\*)Clave de Registro: 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1

(\*)Apoyo, obra o servicio:

APOYO, OBRA O SERVICIO	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	MONTO VIGILADO	FECHA EJECUCIÓN	ACCIÓN
VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	09 - DISTRITO FEDERAL	006 - IZTACALCO	0001 - IZTACALCO	800.000	04/05/2017	  



Una vez asociados uno o más apoyos, obras o servicios al Comité, en la pestaña *Información del Comité* presione el ícono *Funciones que realiza el Comité* (Agrega una nueva función que realiza el Comité).

Información del Comité | Integrantes del Comité

### INFORMACIÓN DEL COMITÉ

Nombre: LOS CONTRALORES SOCIALES

(\*)Fecha de constitución: 15/05/2017 (\*)Clave de Registro: 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1

(\*)Apoyo, obra o servicio:

APOYO, OBRA O SERVICIO	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	MONTO VIGILADO	FECHA EJECUCIÓN	ACCIÓN
VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	09 - DISTRITO FEDERAL	006 - IZTACALCO	0001 - IZTACALCO	300.000	04/05/2017	  

(\*)Funciones que realiza:

FUNCIONES QUE REALIZA EL COMITÉ	ACCIÓN
No hay registros por desplegar	

Agregar una nueva función que realiza el comité



En la ventana *Lista de funciones disponibles*, seleccione las funciones que llevarán a cabo los integrantes del Comité en la columna *Acción*.

Cuando haya terminado de seleccionar las funciones, haga clic en *Aceptar*.

DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION.	ACCIÓN
SOLICITAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA RELACIONADA CON LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA	<input type="checkbox"/>
VIGILAR QUE SE DIFUNDA INFORMACIÓN SUFICIENTE, VERAZ Y OPORTUNA SOBRE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA FEDERAL	<input type="checkbox"/>
VIGILAR QUE EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA LAS OBRAS, APOYOS O SERVICIOS SEA OPORTUNO TRANSPARENTE Y CON APEGO A LO ESTABLECIDO EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>
VIGILAR QUE SE DIFUNDA EL PADRÓN DE BENEFICIARIOS.	<input type="checkbox"/>
VIGILAR QUE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA FEDERAL CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA TENER ESE CARÁCTER.	<input checked="" type="checkbox"/>
VIGILAR QUE SE CUMPLA CON LOS PERIODOS DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS O DE LA ENTREGA DE LOS APOYOS O SERVICIOS	<input type="checkbox"/>
VIGILAR QUE EXISTA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y DE LA ENTREGA DE LAS OBRAS, APOYOS O SERVICIOS.	<input checked="" type="checkbox"/>
VIGILAR QUE EL PROGRAMA FEDERAL NO SE UTILICE CON FINES POLÍTICOS, ELECTORALES, DE LUCRO U OTROS DISTINTOS AL OBJETO DEL PROGRAMA FEDERAL.	<input type="checkbox"/>
VIGILAR QUE EL PROGRAMA FEDERAL NO SEA APLICADO AFECTANDO LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES.	<input type="checkbox"/>
VIGILAR QUE LAS AUTORIDADES COMPETENTES DEN ATENCIÓN A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS RELACIONADAS CON EL PROGRAMA FEDERAL;	<input type="checkbox"/>
REGISTRAR EN LOS INFORMES LOS RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL REALIZADAS, ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO, EN SU CASO, A LOS MISMOS (antes Cédulas)	<input checked="" type="checkbox"/>
RECIBIR LAS QUEJAS Y DENUNCIAS SOBRE LA APLICACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS FEDERALES,	<input type="checkbox"/>
RECIBIR LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE PUEDAN DAR LUGAR AL FINCAMIENTO DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, CIVILES O PENALES RELACIONADAS CON LOS PROGRAMAS FEDERALES, ASÍ COMO TURNARLAS A LAS AUTORIDADES COMPETENTES PARA SU ATENCIÓN.	<input type="checkbox"/>



En la sección *Domicilio y Documentos*, presione el ícono *Asigna una nueva dirección del proyecto* para capturar la dirección del apoyo, obra o servicio.



Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

Comites ▶ Generar Comités Editar Guardar Borrar

Información del Comité Integrantes del Comité

### INFORMACIÓN DEL COMITÉ

Nombre: LOS CONTRALORES SOCIALES

(\*)Fecha de constitución: 15/05/2017 (\*)Clave de Registro: 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1

(\*)Apoyo, obra o servicio:

APOYO, OBRA O SERVICIO	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	MONTO VIGILADO	FECHA EJECUCIÓN	ACCIÓN
VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	09 - DISTRITO FEDERAL	006 - IZTACALCO	0001 - IZTACALCO	800.000	04/05/2017	

(\*)Funciones que realiza:

- VIGILAR QUE EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA LAS OBRAS, APOYOS O SERVICIOS SEA OPORTUNO TRANSPARENTE Y CON APEGO A LO ESTABLECIDO EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN
- VIGILAR QUE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA FEDERAL CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA TENER ESE CARÁCTER.
- VIGILAR QUE EXISTA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y DE LA ENTREGA DE LAS OBRAS, APOYOS O SERVICIOS.
- REGISTRAR EN LOS INFORMES LOS RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL REALIZADAS, ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO, EN SU CASO, A LOS MISMOS (antes Cédulas)

### DOMICILIO Y DOCUMENTOS

#### DOMICILIOS DEL APOYO, OBRA O SERVICIO

DOMICILIO CONOCIDO	CALLE	NÚMERO	COLOMIA	CODIGO POSTAL	ACCIONES
No hay registros por desplegar					

[Asigna una nueva direccion del proyecto](#)

#### DOCUMENTOS

(\*)Servidor público que emite la constancia de registro:

(\*)Cargo del servidor público:

Acta de asamblea:

Constancia firmada (Anexo de Guía Operativa):

Escrito libre:



En la pantalla *Captura Domicilio de Proyecto*, en *(\*)Domicilio conocido*, seleccione la opción *No* para registrar la dirección completa del Comité.

CAPTURA DOMICILIO DE PROYECTO

(\*)Domicilio conocido:  SI  No

(\*)Calle: LAS FUENTES

(\*)Numero: 345

(\*)Colonia: LOS ILUSTRES

(\*)CP: 0100

Aceptar

**Nota:** Se recomienda siempre registrar la dirección del Apoyo. En caso de no contar con la domicilio completo, indique de manera precisa alguna referencia.



En la sección *Documentos*, registre el nombre y cargo del servidor público que emite la constancia de registro del Comité. La persona responsable es designada por la Instancia Normativa.

La plantilla solicita adjuntar los documentos escaneados del Acta de asamblea, la Constancia firmada (Anexo de Guía Operativa) y el Escrito Libre referido en la Guía Operativa. Aunque la cantidad de documentos a adjuntar puede variar dependiendo de cada Programa, la Constancia de Constitución de Comité firmada es obligatoria en todos los programas.

**DOMICILIO Y DOCUMENTOS**

**DOMICILIOS DEL APOYO, OBRA O SERVICIO**

DOMICILIO CONOCIDO	CALLE	NÚMERO	COLONIA	CODIGO POSTAL	ACCIONES
NO	LAS FUENTES	345	LOS ILUSTRES	01000	 

**DOCUMENTOS**

(\*)Servidor público que emite la constancia de registro:  (\*)

(\*)Cargo del servidor público:  (\*)

Acta de asamblea:  

Constancia firmada (Anexo de Guía Operativa):  

Escrito libre:  





Antes de Guardar la información registrada, seleccione la pestaña *Integrantes del Comité*. Haga clic en *Asignar nuevo integrante*.



Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia) ▶ Reportes ▶

Comites ▶ Generar Comités

Editar Guardar Borrar

Información del Comité

Integrantes del Comité

NOMBRE DEL INTEGRANTE	EDAD	SEXO	DOMICILIO	CARGO	FIRMA DE CONSTANCIA DE REGISTRO	ACCIONES
No hay registros por desplegar						

Asignar nuevo integrante



En la pantalla *Registrar Integrantes del Comité*, registre los datos del integrante del Comité. Cuando haya completo la captura de la información, haga clic en *Aceptar*.

### REGISTRAR INTEGRANTES DEL COMITÉ

(*)Nombre del integrante:	JUAN CARLOS	(*)Apellido 1 del integrante:	GONZALEZ
Apellido 2 del integrante:	LEDEZMA	(*)Sexo:	<input checked="" type="radio"/> Hombre <input type="radio"/> Mujer
(*)Edad:	45	(*)Cargo del integrante:	INTEGRANTE DE COMITE
(*)Firma de Constancia de registro:	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	(*)Domicilio conocido:	<input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No
(*)Calle:	BUGANBILIAS	(*)Numero:	128
(*)Colonia:	LAS FLORES	(*)CP:	01000

Aceptar

**Nota:** Es importante que los datos capturados sean exactamente igual a los registrados en las actas de constitución de Comités.

El sistema permite registrar a personas que sólo tienen un apellido.

Al terminar de registrar todos los integrantes del comité, haga clic en *Guardar*; el sistema despliega una pantalla solicitando que se verifique que no hay integrantes repetidos; si todo es correcto, haga clic en *Sí*.

 **FUNCIÓN PÚBLICA** SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

 **SICS**  
Sistema Informático de Contraloría Social

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

JOSUE LUIS MARTINEZ GARNICA  
Ejecutora  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 29-05-2017 15:49:28

Se ha asignado un nuevo integrante al comité, puede continuar agregando mas integrantes..

Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

Comites ▶ Generar Comités

Editar Guardar Borrar

Información del Comité Integrantes del Comité Guardar

NOMBRE DEL INTEGRANTE	EDAD	SEXO	DOMICILIO	CARGO	FIRMA DE CONSTANCIA DE REGISTRO	ACCIONES
JUAN CARLOS GONZALEZ LEDEZMA	45	MASCULINO	BUGANBIAS 128 LAS FLORES 01000	INTEGRANTE DE COMITE	SI	  

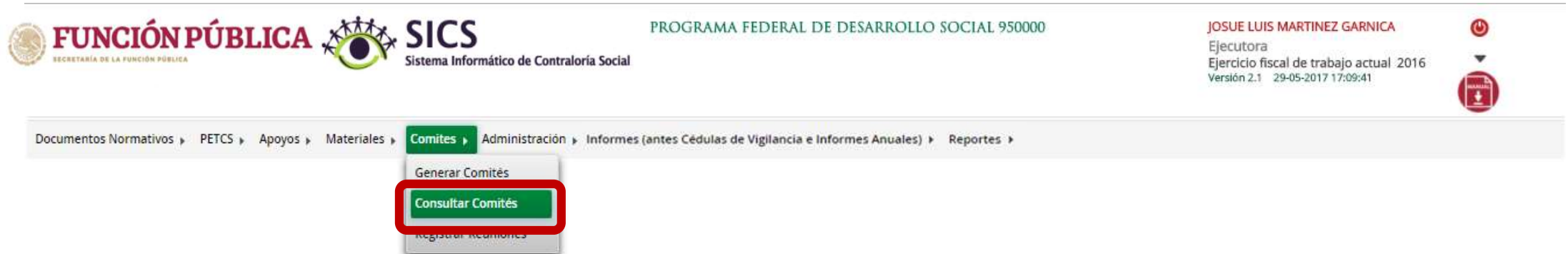
**REGISTRA UN NUEVO COMITÉ**

¿Es correcta la información capturada del comité? Verifique que no existan integrantes repetidos.

# PROCESO 15: CONSULTA DE COMITÉS DE CONTRALORÍA SOCIAL

## Módulo: Comités

Para consultar la información de los Comités Constituidos de Contraloría Social, seleccione *Comités* y haga clic en *Consultar Comités*.



The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) web application interface. At the top left, there is the logo of the Secretaría de la Función Pública and the text 'FUNCIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA'. To its right is the SICS logo and the text 'SICS Sistema Informático de Contraloría Social'. Further right, it says 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000'. On the top right, the user's name 'JOSUE LUIS MARTINEZ GARNICA' is displayed, along with 'Ejecutora', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 29-05-2017 17:09:41'. Below the header is a navigation menu with the following items: 'Documentos Normativos', 'PETCS', 'Apoyos', 'Materiales', 'Comités', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', and 'Reportes'. The 'Comités' item is highlighted in green. A dropdown menu is open under 'Comités', showing three options: 'Generar Comités', 'Consultar Comités', and 'Registrar Reclamaciones'. The 'Consultar Comités' option is highlighted in green and has a red rectangular box drawn around it.

Una vez que haya seleccionado los filtros (ejercicio fiscal y entidad federativa para desplegar el reporte) haga clic en *Buscar*.



PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

JOSUE LUIS MARTINEZ GARNICA  
Ejecutora  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 02-06-2017 12:43:28

Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comités ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

Comités ▶ Consultar Comités Edit Guardar Borrar

CONSULTA DE TODOS LOS COMITÉS DEL USUARIO

Ejercicio Fiscal: 2016 Estatus de Instancia Normativa:  Todos  ABIERTO  CERRADO Nombre del comité:  Buscar

NOMBRE DEL COMITÉ	EJ. FISCAL	FECHA DE REGISTRO	APOYO, OBRA O SERVICIO	CLAVE DE REGISTRO	ESTATUS	NÚMERO DE INTEGRANTES			MONTO VIGILADO	DENOMINACIÓN EJECUTORA	TIPO EJECUTORA	ACCIÓN
						H	M	TOTAL H/M				
No records found.												
Total de Comités : 0						Totales :	0	0	0	0		

REGISTROS ENCONTRADOS : 0



Este reporte refleja el Total de comités capturados previamente, el nombre del Apoyo, Obra o Servicio que es vigilado por el Comité, el número de integrantes (Hombres, Mujeres, Total H/M), el monto vigilado, la denominación de la Instancia Ejecutora que registró al Comité y el Tipo de Ejecutora.



Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

Comites ▶ Consultar Comités

Editar Guardar Borrar

### CONSULTA DE TODOS LOS COMITÉS DEL USUARIO

Ejercicio Fiscal:  Estatus de Instancia Normativa:  Todos  ABIERTO  CERRADO Nombre del comite:

1

NOMBRE DEL COMITE	EJ. FISCAL	FECHA DE REGISTRO	APOYO, OBRA O SERVICIO	CLAVE DE REGISTRO	ESTATUS	NÚMERO DE INTEGRANTES			MONTO VIGILADO	DENOMINACIÓN EJECUTORA	TIPO EJECUTORA	ACCIÓN
						H	M	TOTAL H/M				
LOS CONTRALORES SOCIALES	2016	15/05/2017	VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1	ABIERTO	1	0	1	800,000	MANEJEC	Ejecutora Estatal	
Total de Comités : 1						Totales :			800,000			

1

REGISTROS ENCONTRADOS : 1



Si desea realizar la consulta de la información del Comité, presione el ícono *Consultar la información del Comité*.



Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

Comites ▶ Consultar Comités

Editar Guardar Borrar

### CONSULTA DE TODOS LOS COMITÉS DEL USUARIO

Ejercicio Fiscal:  Estatus de Instancia Normativa:  Todos  ABIERTO  CERRADO Nombre del comite:

1

NOMBRE DEL COMITE	EJ. FISCAL	FECHA DE REGISTRO	APOYO, OBRA O SERVICIO	CLAVE DE REGISTRO	ESTATUS	NÚMERO DE INTEGRANTES			MONTO VIGILADO	DENOMINACIÓN EJECUTORA	TIPO EJECUTORA	ACCIÓN
						H	M	TOTAL H/M				
LOS CONTRALORES SOCIALES	2016	15/05/2017	VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1	ABIERTO	1	0	1	800,000	MANEJEC	Ejecutora Estatal	
Total de Comités : 1						Totales :	1	0	1	800,000	Consultar la información del comité	

1

REGISTROS ENCONTRADOS : 1



Se abrirá la pantalla *Consulta de Información del Comité*, con la información registrada anteriormente en las tres secciones:

1. Información del Comité.
2. Domicilio y Documentos.
3. Documentos.

**CONSULTA DE INFORMACIÓN DEL COMITÉ**

Información del Comité | Integrantes del Comité

### INFORMACIÓN DEL COMITÉ

Nombre: LOS CONTRALORES SOCIALES  
(\*Fecha de constitución: 15/09/2017) (\*Clave de Registro: 2016-30-C95000-0001-09-096-0001-3/2)

(\*Apoyo, obra o servicio:

APoyo, OBRA O SERVICIO	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	IMPORTE VIGUADO	FECHA EJECUCIÓN
VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	DISTRITO FEDERAL	IZTACALCO	IZTACALCO	800 000	19/05/2017
PRUEBA	DISTRITO FEDERAL	BENITO JUÁREZ	BENITO JUÁREZ	0	

(\*Funciones que realiza:

FUNCIONES QUE REALIZA EL COMITÉ:

- VIGILAR QUE SE OBTenga INFORMACIÓN SUFICIENTE, VERAZ Y OPORTUNA SOBRE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA FEDERAL.
- VIGILAR QUE EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA LAS OBRAS, APOYOS O SERVICIOS SEA OPORTUNO, TRANSPARENTE Y CON APEGO A LO ESTABLECIDO EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN.
- VIGILAR QUE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA FEDERAL CUMPLAN CON LAS REQUISITOS PARA TENER ESE CARÁCTER.
- VIGILAR QUE EXISTA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y DE LA ENTREGA DE LAS OBRAS, APOYOS O SERVICIOS.

### DOMICILIO Y DOCUMENTOS

DOMICILIOS DEL APOYO, OBRA O SERVICIO:

DOMICILIO CONCEDIDO	CALLE	NÚMERO	CUBIERTA	CODIGO POSTAL
IND	LAS FLORES	IND	LOS SUSTRES	53000

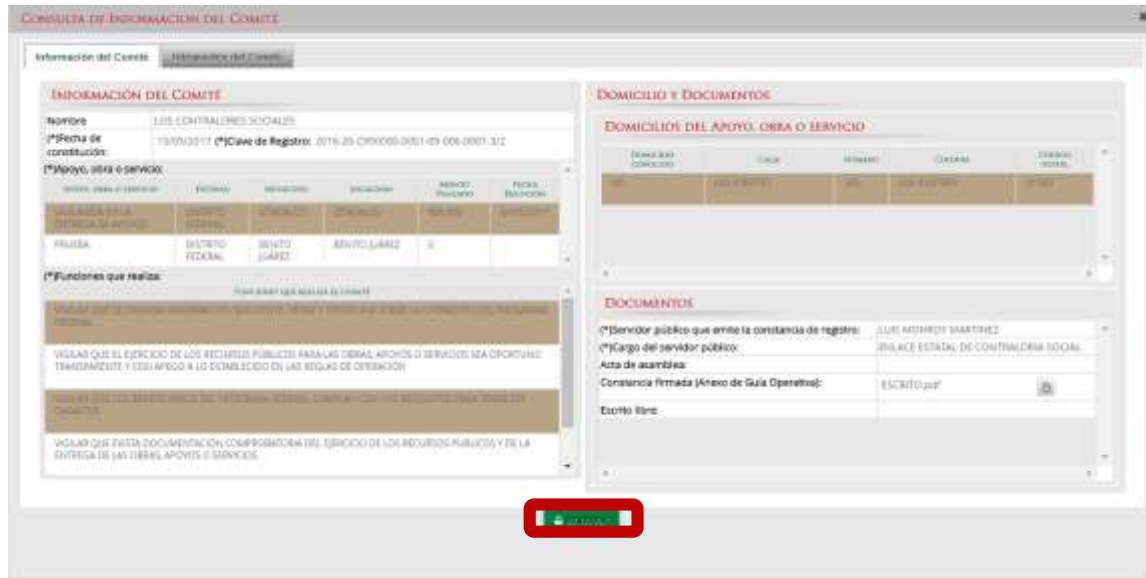
### DOCUMENTOS

(\*Servidor público que emite la constancia de registro: LUIS MONROY MARTINEZ  
(\*Cargo del servidor público: ENLACE ESTATAL DE CONTRALORIA SOCIAL  
Acta de asamblea:  
Constancia firmada (Anexo de Guía Operativa): ESCRITO.pdf  
Escrito libre:

Imprimir



En la parte inferior de la pantalla, haga clic en el ícono *Imprimir* para descargar la *Constancia de Registro del Comité de Contraloría Social*.



PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000			
EJERCICIO FISCAL : 2016			
<b>CONSTANCIA DE REGISTRO DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL</b>			
<b>I. DATOS GENERALES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL</b>			
Nombre del Comité de Contraloría Social	Número de registro	Fecha de registro	
LOS CONTRALORES SOCIALES	2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1	15/05/2017	
<b>NOMBRE DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL</b>			
Nombre de los contralores sociales			Firma o Huella Digital
JUAN CARLOS	GONZALEZ	LEDEZMA	
<b>II. DATOS DE LAS OBRAS O APOYOS DEL PROGRAMA</b>			
Ubicación o Dirección:			
LAS FUENTES 345 LOS ILUSTRES CP : 010000			
PROYECTO	ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD
VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	DISTRITO FEDERAL	IZTACALCO	IZTACALCO
<b>III. FUNCIONES QUE REALIZARÁ EL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL</b>			
VIGILAR QUE SE DIFUNDA INFORMACIÓN SUFICIENTE, VERAZ Y OPORTUNA SOBRE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA FEDERAL			
VIGILAR QUE EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA LAS OBRAS, APOYOS O SERVICIOS SEA OPORTUNO TRANSPARENTE Y CON APEGO A LO ESTABLECIDO EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN			
VIGILAR QUE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA FEDERAL CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA TENER ESE CARÁCTER.			
VIGILAR QUE EXISTA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y DE LA ENTREGA DE LAS OBRAS, APOYOS O SERVICIOS.			
REGISTRAR EN LAS CÉDULAS DE VIGILANCIA Y EN LOS FORMATOS DE INFORMES ANUALES, LOS RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL REALIZADAS, ASÍ COMO DAR SEGUIMIENTO A LOS MISMOS;			

Si desea modificar la información del Comité o eliminar el Comité, presione el ícono *Modificar o borrar un Comité*.



Documentos Normativos > PETCS > Apoyos > Materiales > Comites > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes >

Comites > Consultar Comités Edit Guardar Borrar

CONSULTA DE TODOS LOS COMITÉS DEL USUARIO

Ejercicio Fiscal: 2016 Estatus de Instancia Normativa:  Todos  ABIERTO  CERRADO Nombre del comite:  Buscar

NOMBRE DEL COMITE	EJ. FISCAL	FECHA DE REGISTRO	APOYO, OBRA O SERVICIO	CLAVE DE REGISTRO	ESTATUS	NÚMERO DE INTEGRANTES			MONTO VIGILADO	DENOMINACIÓN EJECUTORA	TIPO EJECUTORA	ACCIÓN
						H	M	TOTAL H/M				
LOS CONTRALORES SOCIALES	2016	15/05/2017	VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1	ABIERTO	1	0	1	800,000	MANEJEC	Ejecutora Estatal	
Total de Comités : 1						Totales :	1	0	1	800,000		

REGISTROS ENCONTRADOS : 1

**\*Nota:** La opción *Borrar* sólo se podrá utilizar cuando el Comité no tenga Minutas de la Reunión o Informes asociados.



Se abrirá la pantalla *Consulta de Información del Comité*, con los íconos activados para *eliminar la información capturada* de forma individual, *modificar el domicilio del proyecto y/o adjuntar* los documentos escaneados del Acta de asamblea, la Constancia firmada (Anexo de Guía Operativa) y el Escrito Libre referido en la Guía Operativa.

Al terminar de modificar la información del Comité, haga clic en *Guardar*.

The screenshot shows the 'MODIFICAR COMITÉS' interface. At the top right, there are two buttons: 'Guardar' (highlighted with a red box) and 'Borrar'. The main content area is divided into several sections:

- INFORMACIÓN DEL COMITÉ:** Includes fields for 'Nombre' (LOS CENTRALORES SOCIALES), 'Fecha de constitución' (15/05/2017), and 'Clave de Registro' (2015-23-020300-0001-05-000-0001-11).
- DOMICILIO Y DOCUMENTOS:** Contains a table for 'DOMICILIOS DEL APOYO, OBRA O SERVICIO' with columns for 'DOMICILIO', 'CALLE', and 'HOME'. Below it, there are sections for 'DOCUMENTOS' with labels like 'Servidor público que emite la constancia de registro', 'Cargo del servidor público', 'Acta de asamblea', 'Constancia firmada (Anexo de Guía Operativa)', and 'Escrito Libre'.
- Funciones que realiza:** A list of functions with checkboxes, such as 'VIGILAR QUE SE OFUNDA INFORMACIÓN SURCIENTE, VERAZ Y OPORTUNA SOBRE LA OPERACION DEL PROGRAMA FEDERAL'.

Si desea utilizar un Comité constituido de un ejercicio presupuestal anterior, haga clic en *Exportar Comités*.



PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

JOSUE LUIS MARTINEZ GARNICA  
Ejecutora  
Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016  
Versión 2.1 05-06-2017 09:14:34

Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

Comites ▶ Consultar Comités

CONSULTA DE TODOS LOS COMITÉS DEL USUARIO

Ejercicio Fiscal: 2016 Estatus de Instancia Normativa:  Todos  ABIERTO  CERRADO Nombre del comite:

NOMBRE DEL COMITÉ	EJ. FISCAL	FECHA DE REGISTRO	APOYO, OBRA O SERVICIO	CLAVE DE REGISTRO	ESTATUS	NÚMERO DE INTEGRANTES			MONTO VIGILADO	DENOMINACIÓN EJECUTORA	TIPO EJECUTORA	ACCIÓN
						H	M	TOTAL H/M				
LOS CONTRALORES SOCIALES	2016	15/05/2017	VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1	ABIERTO	1	0	1	800,000	MANEJEC	Ejecutora Estatal	<input type="button" value="Exportar comités"/>
Total de Comités : 1						Totales:	1	0	1	800,000		

REGISTROS ENCONTRADOS : 1

Se abrirá la pantalla *Consulta de Información del Comité*, si desea puede modificar la información registrada del Comité constituido. Al terminar de realizar los cambios pertinentes, haga clic en *Guardar*.

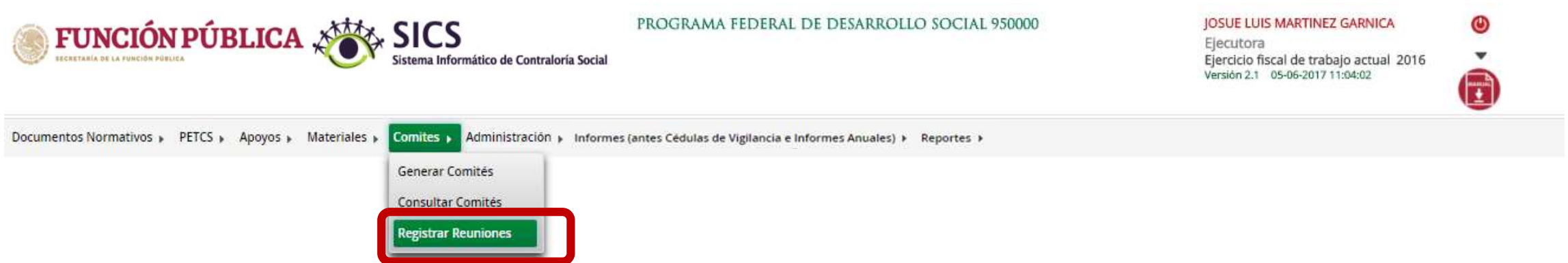
The screenshot shows a web application interface for managing committees. The main title is 'EXPORTAR COMITÉS'. Below it, there are navigation tabs for 'Comités' and 'Consultar Comité'. A 'Guardar' button is highlighted with a red box in the top right corner. The form is divided into several sections:

- Información del Comité:** Includes fields for 'Nombre' (LOS CONTRALORES SOCIALES), 'Fecha de constitución' (15/05/20), and 'Clave de Registro'.
- Apoyo, obra o servicio:** A table with columns for 'APOYO, OBRA O SERVICIO', 'ENTIDAD', 'MUNICIPIO', 'SOCIEDAD', 'MÉTODO PAGADO', 'FORM. EDUCACIÓN', and 'ACCION'. It currently shows 'No hay registros por desplegar'.
- Funciones que realiza:** A list of functions with checkboxes, including 'VIGILAR QUE SE DIFUNDA INFORMACIÓN SUFICIENTE, VERAZ Y OPORTUNA SOBRE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA FEDERAL'.
- DOMICILIO Y DOCUMENTOS:** Includes a section for 'DOMICILIOS DEL APOYO, OBRA O SERVICIO' (showing 'No hay registros por desplegar') and a 'DOCUMENTOS' section with fields for 'Servidor público que emite la constancia de registro', 'Cargo del servidor público', 'Acta de asamblea', 'Constancia firmada (Anexo de Guía Operativa)', and 'Escrito libre'.

## PROCESO 16: REGISTRAR REUNIONES CON BENEFICIARIOS

Módulo: Comités

Para registrar las reuniones realizadas con los beneficiarios, seleccione *Comités* y haga clic en *Registrar Reuniones*.



The screenshot displays the SICS (Sistema Informático de Contraloría Social) interface. At the top left, there are logos for 'FUNCIÓN PÚBLICA' and 'SICS'. The main header area includes the text 'PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000' and user information for 'JOSUE LUIS MARTINEZ GARNICA', 'Ejecutora', 'Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016', and 'Versión 2.1 05-06-2017 11:04:02'. Below the header is a navigation menu with the following items: 'Documentos Normativos', 'PETCS', 'Apoyos', 'Materiales', 'Comités', 'Administración', 'Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)', and 'Reportes'. The 'Comités' menu item is expanded, showing three sub-options: 'Generar Comités', 'Consultar Comités', and 'Registrar Reuniones'. The 'Registrar Reuniones' option is highlighted with a red rectangular border.