

4. Acuse del Oficio 514.1.0559/2020 de Invitación a la Capacitación de Contraloría Social



Subsecretaría de Educación Superior
Coordinación General de
Universidades Tecnológicas y Politécnicas

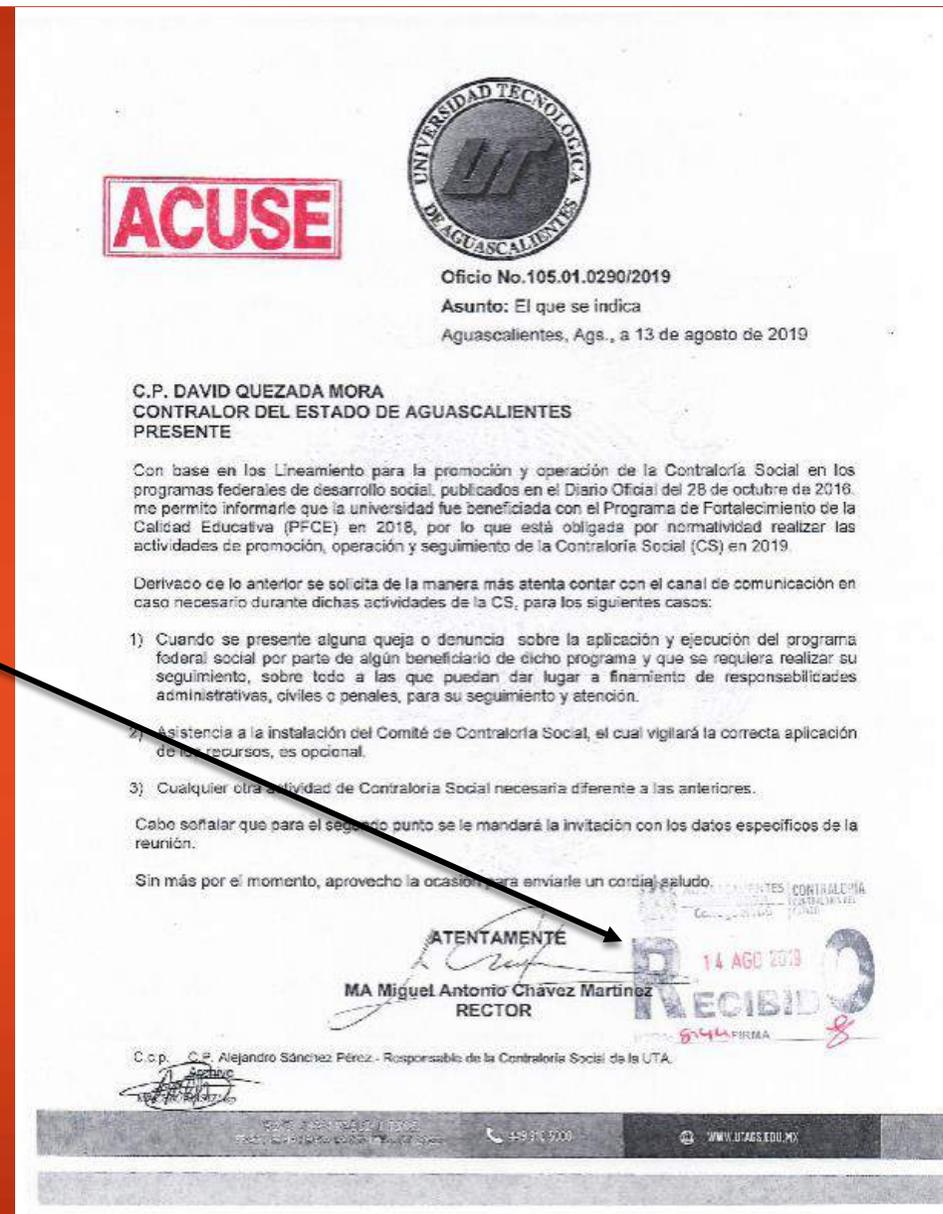


Con sello de la universidad y si no con el nombre, firma y fecha de la persona que recibió dicho comunicado

Una vez iniciadas las actividades de CS y dada la capacitación y/o en su caso presentación del Taller de CS, además de los 4 documentos mencionados anteriormente, el Responsable de CS a la IN (CGUTyP) deberá enviar lo siguiente:

4. Acuse del Oficio dirigido al Órgano Estatal de Control, donde se hace mención de quien lleva a cabo las actividades de CS en la UT/UP (copia de Acuse sellado o firmado por la Instancia que lo recibe).

Nota: La IN les proporciona un machote del oficio a enviar al OEC



ACUSE



Oficio No.105.01.0290/2019
Asunto: El que se indica
Aguascalientes, Ags., a 13 de agosto de 2019

C.P. DAVID QUEZADA MORA
CONTRALOR DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES
PRESENTE

Con base en los Lineamiento para la promoción y operación de la Contraloría Social en los programas federales de desarrollo social, publicados en el Diario Oficial del 28 de octubre de 2018, me permito informarle que la universidad fue beneficiada con el Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) en 2018, por lo que está obligada por normalidad realizar las actividades de promoción, operación y seguimiento de la Contraloría Social (CS) en 2019.

Derivado de lo anterior se solicita de la manera más atenta contar con el canal de comunicación en caso necesario durante dichas actividades de la CS, para los siguientes casos:

- 1) Cuando se presente alguna queja o denuncia sobre la aplicación y ejecución del programa federal social por parte de algún beneficiario de dicho programa y que se requiera realizar su seguimiento, sobre todo a las que puedan dar lugar a finamiento de responsabilidades administrativas, civiles o penales, para su seguimiento y atención.
- 2) Asistencia a la instalación del Comité de Contraloría Social, el cual vigilará la correcta aplicación de los recursos, es opcional.
- 3) Cualquier otra actividad de Contraloría Social necesaria diferente a las anteriores.

Cabe señalar que para el segundo punto se le mandará la invitación con los datos específicos de la reunión.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
MA Miguel Antonio Chávez Martínez
RECTOR

RECIBIDO 14 AGO 2019
544 FIRMA

C.c.p. C.P. Alejandro Sánchez Pérez.- Responsable de la Contraloría Social de la UTA.

Oficio No.
Fecha completa

**NOMBRE DEL TITULAR DEL ÓRGANO ESTATAL DE CONTROL
NOMBRE OFICIAL DEL ÓRGANO ESTATAL DE CONTROL
PRESENTE**

Con base en los Lineamiento para la promoción y operación de la Contraloría Social en los programas federales de desarrollo social, publicados en el Diario Oficial del 28 de octubre de 2016, me permito informarle que la universidad fue beneficiada con el Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) en 2019, por lo que está obligada por normatividad realizar las actividades de promoción, operación y seguimiento de la Contraloría Social (CS) en 2020.

Derivado de lo anterior se solicita de la manera más atenta contar con el canal de comunicación en caso necesario durante dichas actividades de la CS, para los siguientes casos:

- 1) Cuando se presente alguna queja o denuncia sobre la aplicación y ejecución del programa federal social por parte de algún beneficiario de dicho programa y que se requiera realizar su seguimiento, sobre todo a las que puedan dar lugar a finamiento de responsabilidades administrativas, civiles o penales, para su seguimiento y atención.
- 2) Asistencia a la instalación del Comité de Contraloría Social, el cual vigilará la correcta aplicación de los recursos, es opcional.
- 3) Cualquier otra actividad de Contraloría Social necesaria diferente a las anteriores.

Cabe señalar que para el segundo punto se le mandará la invitación con los datos específicos de la reunión.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**NOMBRE DEL RECTOR
RECTOR**

C.c.p. **Nombre del Enlace de la Contraloría Social del OEC**, Enlace de la Contraloría Social - OEC
Nombre del Responsable de la Contraloría Social de la universidad, Responsable de la Contraloría Social - Universidad
Archivo



Subsecretaría de Educación Superior
Coordinación General de
Universidades Tecnológicas y Politécnicas



**Este es el texto que va dentro del
machote del oficio que tendrían
que enviar al OEC**

5. Carta Responsiva proporcionada por la CGUTyP para el correcto uso del sistema, con firma original del Responsable de Contraloría Social.



Subsecretaría de Educación Superior
Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas
Dirección de Planeación, Evaluación e Informática

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

CARTA RESPONSIVA

Ciudad de México, a 11 de julio de 2019

LIC. FRANCISCO YAÑEZ MORENO
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ
PRESENTE

En su carácter de Enlace del Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) y con el objetivo de atender los asuntos en materia de Contraloría Social en el Programa Servicios de Educación Superior y Posgrado (E010) en la Institución Educativa Politécnica, le hago entrega de su cuenta de acceso al "SICS".

Usuario	upsdip
Contraseña	Upfamo80
Perfil	Instancia Ejecutora
R.F.C.	YAMF8001251WB
CURP	YAMF800125HDFXRR05
Correo Electrónico	franciscomoreno@upsdip.edu.mx
Teléfono (s)	(444) 8 17 44 22 (444) 890 23 00 Ext.-290 y 300

La dirección de acceso al Sistema es: <http://sics.funcionpublica.gob.mx>

Al momento de recibir la presente cuenta de acceso al SICS, usted está aceptando tanto las responsabilidades por el uso del sistema de acuerdo a los permisos que se le otorgan en su perfil, como aquellas en que pudiera incurrir en materia de responsabilidad de servidores públicos por el uso de información, incluso la considerada como confidencial, de conformidad con lo establecido en las leyes y normas vigentes aplicables para tales efectos.

Entrega: _____ Recibo y acepto los Términos Legales: _____

NANCY JEANETH MENESES DURAN
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

FRANCISCO MORENO LOPEZ
ENLACE DE CONTRALORÍA SOCIAL

C.c.p. Mtro. Francisco Javier Delgado Rojas, Rector de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí,
Dr. Herminio Baltazar Cisneros, Coordinador General, CGUTyP.

El responsable de la IN les hará llegar la carta responsiva para firma del responsable de CS de la IE.

Una vez revisada y validados los datos por el responsable de CS la firmará y hará llegar el original a la IN para la firma de la Directora de Planeación.

Ya que se cuente con las firmas la carta responsiva, se le hará llegar a la IE mediante correo electrónico en PDF.

Se le pide a la universidad de acusar de recibido, mismo medio electrónico.