

Si desea utilizar un Comité constituido de un ejercicio presupuestal anterior, haga clic en *Exportar Comités*.

PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000 EJecutora Ejecutora						•							
Documentos Normativos PETCS	5 ▶ Apoyo	os ▶ Materiales	▶ Comites ▶ Administración ▶ In	formes (antes Cédulas de Vigilancia e	Informes Anua	ales) ⊧	Repor	tes ⊧					
â → Comites → Consultar Comités												🗟 Guardar	💼 Borrar
Consulta de todos los com	ITÉS DEL U	JSUARIO											
Ejercicio Fiscal: 2016	Estatus d	e Instancia Norma	tiva: • Todos ABIERTO CERRAD	00 Nombre del comite:				В	uscar				
				ie « 1 » »i									
Mourne per Courré	E. Decus	FECHA DE		CLAIR DE DECURRO	Terrary or	NOM	ERO DE INT	regrantes	MONTO	DENOMINACIÓN	Time F		Londa
NOMBRE DEL COMITE	EJ. FISCAL	REGISTRO	APOYO, OBRA O SERVICIO	CLAVE DE REGISTRD	ESTATUS	Н	м	TOTAL H/M	VIGILADO	EJECUTORA	TIPO E	ECUTORA	ACCION
LOS CONTRALORES SOCIALES	2016	15/05/2017	VIGILANCIA EN LA ENTREGA DE APOYOS	2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1	ABIERTO	1	0	1	800,000	MANEJEC	Ejecuto	ora Estatal	J 👝 🕨
Total de Comités : 1					Totales :	1	0	1	800,000			Exportar co	omités
				iel «el 1 »> »i								_	_
				Registros encontrados :	1								



Se abrirá la pantalla *Consulta de Información del Comité*, si desea puede modificar la información registrada del Comité constituido. Al terminar de realizar los cambios pertinentes, haga clic en *Guardar*.





PROCESO 16: REGISTRAR REUNIONES CON BENEFICIARIOS

Módulo: Comités

Para registrar las reuniones realizadas con los beneficiarios, seleccione *Comités* y haga clic en *Registrar Reuniones*.





Para registrar una reunión realizada con los beneficiarios, haga clic en el ícono Agregar Nueva Reunión.

FUNCIÓN PÚB Elechetania de la función pública		S S FORCE Social	RAMA FEDERAL DE DESARROLLO	9 SOCIAL 950000	JOSUE LU Ejecutora Ejercicio f Versión 2.1	IS MARTINEZ GARNICA a iscal de trabajo actual 2016 05-06-2017 11:04:02	e E
Documentos Normativos 🕨 PET	CS ► Apoyos ► Materiales ► C	omites 🕨 Administración 🕨 Inform	nes (antes Cédulas de Vigilancia e Inforr	mes Anuales) 🕨 Reportes 🕨			
REUNIONES REGISTRADAS	Agregar Nueva Reur	lón l					
NOMERO DE REUNIÓN	Lugar de Reunión	FECHA DE REUNIÓN	MOTIVO DE REUNIÓN	NUM. DE ACUERDOS	NUM. DE ASISTENTES	NUM. DE COMITÉS	ACCIONES
No existen reuniones registradas							



Se abrirá la siguiente pantalla, compuesta por tres pestañas:

- 1. Asistentes
- 2. Datos de la Reunión
- 3. Minuta.

Comites 🕨 Registrar Reuniones			🗟 Guardar 🔷 Canc
sistentes Datos de la Reunión Minuta			
(*) EUNCIONADIOS QUE ASISTIEDONI	Museum		
() FUNCIONARIOS QUE ASISTIERON:	Nuevo		
INSTANCIA RESPONSABLE	CARGO	MINUTA FIRMADA	
BENEFICIARIOS QUE ASISTIERON:	Nuevo		
	Manuary Transport		
No evisten heneficiaries registradas	MUNUTA FIRMADA		
(*) COMITES QUE ASISTIERON:	gregar		
(*) COMITES QUE ASISTIERON:	gregar	ci ne const	
(*) COMITES QUE ASISTIERON:	gregar	CLAVE COMITÉ	
(*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITE No existen comites registrados	gregar	CLAVE COMITE	
(*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ No existen comites registrados	gregar	CLAVE COMITE	
(*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ No existen comites regstrados	gregar	CLAVE COMITÉ	
(*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ No existen comites regstrados (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON:	gregar	CLAVE COMITÉ	
(*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ No existen comites regstrados (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ	gregar	CLAVE COMITÉ ASISTIO	MINUTA FIRMADA
(*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ No existen comites regstrados (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ No existen integrantes registrados	gregar	CLAVE COMITÉ ASISTIO	MINUTA FIRMADA
(*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ No existen comites registrados (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ No existen integrantes registrados	gregar	CLAVE COMITÉ ASISTIO	MINUTA FIRMADA
(*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ NO existen comites registrados (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ NO existen integrantes registrados	gregar	CLAVE COMITÉ ASISTIO	MINUTA FIRMADA



En la pestaña Asistentes, haga clic en el ícono Nuevo de la sección Funcionarios que Asistieron para registrar el tipo de Instancia presente en la reunión, el nombre del responsable, el cargo y seleccione si firmó minuta.

sistentes Datos de la	Reunión Minuta				
(*) FUNCIONARIOS	QUE ASISTIERON:	Nuevo			
Instancia	RESPONSABLE	Cargo	Minuta Firmada		_
Seleccione	T		Seleccione	T =	
Representación Federal			Seleccione		
Ejecutora Estatal			No		
Ejecutora Municipal Ejecutora Otro					
OEC	NUT ON L				
	TERON:	Nuevo			
OTRO					
OTRO NOMBRE D	EL BENEFICIARIO	Minuta Firmada			_
OTRO NOMBRE D No existen beneficiarios re	EL BENEHICIARIO gistradas	Minuta Firmada			
OTRO NOMERE D No existen beneficiarios re (*) COMITES QUE AS	EL BENEFICIARIO gistradas	MINUTA FIRMADA			
OTRO NOMBRE D No existen beneficiarios re (*) COMITES QUE AS	EL BENEFICIARIO gistradas ISTIERON: NOMBRE COMITE	MINUTA FIRMADA	CLAVE COMITÉ		
OTRO NOMBRE D No existen beneficiarios re (*) COMITES QUE AS No existen comites registra	EL BENEFICIARIO gistradas ISTIERON: NOMBRE COMUTE dos	MINUTA FIRMADA	CLAVE COMITÉ		
OTRO NOMBRE D No existen beneficiarios re (*) COMITES QUE AS No existen comites registra	EL BENEFICIARIO gistradas ISTIERON: NOMBRE COMITE dos	MINUTA FIRMADA Agregar	CLAVE COMITÉ		
OTRO NOMBRE D NOMBRE D No existen beneficiarios re (*) COMITES QUE AS No existen comites registra	EL BENEFICIARIO gistradas ISTIERON: NOMBRE COMITE dos	MINUTA FIRMADA Agregar	CLAVE COMITÉ		
OTRO NOMBRE D NOMBRE D No existen beneficiarios re (*) COMITES QUE AS No existen comites registra (*) INTEGRANTES D	EL BENEFICIARIO gistradas ISTIERON: NOMBRE COMITE dos	MINUTA FIRMADA Agregar	CLAVE COMITÉ		
OTRO NOMBRE D NOMBRE D No existen beneficiarios re (*) COMITES QUE AS No existen comites registra (*) INTEGRANTES D	EL BENEFICIARIO gistradas ISTIERON: NOMBRE COMITE dos EL COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMIT	Agregar	CLAVE COMITÉ ASISTIÓ	MINUTA F	IRMADA



En la sección *Beneficiarios que Asistieron*, haga clic en el ícono *Nuevo* para registrar el *Nombre del Beneficiario* que asistió a la reunión y seleccione si firmó la minuta de la reunión.

	in Minuta				
(*) Funcionarios que a	SISTIERON:	Nuevo			
Instancia	RESPONSABLE	Cargo	Minuta Firmada		
Ejecutora Estatal	OSCAR HERRERA	SUBDIRECTOR	Si	a	
Nombre del Benefi	Selec Selec Si	cione	Ť		
(*) Comites que asistief	ON:	gregar			
	NOMBRE COMITÉ		CLAVE COMITÉ		- 10
No existen comites regstrados					
No existen comites regstrados (*) INTEGRANTES DEL COL	aité que Asistieron:				



En la sección *Comités que Asistieron*, haga clic en el ícono *Agregar*. En la nueva pantalla se despliegan los Comités constituidos registrados en el S*ICS*, seleccione el o los comité que asistieron a la reunión. Al terminar de capturar la información, haga clic en *Aceptar*.

Comites Registrar Reuniones	🗟 Guardar 🔷 Cancelar
Asistentes Datos de la Reunión Minuta	
(*) FUNCIONARIOS QUE ASISTIERON: Nuevo	
INSTANCIA RESPONSABLE CARGO MINUTA FIRMADA	
Ejecutora Estatal OSCAR HERRERA SUBDIRECTOR Si	
NOMERE DEL ENERCIARIO MINUTA FIRMADA	
DIEGO LOPEZ Si	
(*) COMITES QUE ASISTIERON: Agregar	
NOMBRE COMITÉ CLAVE COMITÉ	
The sense of sense agenesies	
(*) Integrantes del Comité que Asistieron:	
Nomere del Integrante del Comité Asistió Mu	inuta Firmada
No existen integrantes registrados	



En la sección Integrantes del Comité que Asistieron, automáticamente se despliega el o los Nombres del o los Integrantes del Comité vinculado a la reunión.

Indique para cada integrante de Comité sí asistió o no a la reunión y si firmó o no la minuta.

INSTANCIA READITIÓN MINUE INSTANCIA RESPONSIBALE CANDO MINUTA FRANCIA E RECURSOR E STATAL OSCAR HERRERA SUBDIRECTOR SI ENERFICIARIOS QUE ASISTIERON: NOMBRE DEL RINTECIARIO MINUTA REMADA DIEGO LOPEZ SI SI CÓN COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE DEL RINTECIARIO NOMBRE DEL RINTECIARIO NOMBRE COMITÉ NOMBRE COMITÉ NOMBRE COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ NOMBRE COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ NOMBRE COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ NOMBRE COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ QUE ASISTIERON: SI NOMBRE DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: CLAVE COMITÉ CLAVE C	Comites Registrar Reunior	les			🖶 Guardar	^ (
(*) FUNCIONARIOS QUE ASISTIERON: INSTANCA RESTONSARE CARCO MINUTA FIRMADA	istentes Datos de la Reuni	ón Minuta				
INTANCIA RESONSABLE CLACO MINUTA FIRMADA Fjecutora Estatal OSCAR HERRERA SUBDIRECTOR SI BENEFFICIARIOS QUE ASISTIERON: NOMBRI DEL BENEFICIARIO MINUTA FIRMADA DIEGO LOPEZ SI (*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRI COMITE (*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRI COMITE (*) COMITES QUE ASISTIERON: (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: Nombre Die Integrante Die Comité QUE ASISTIERON: (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: Nombre Die Nittoriante Die Comité QUE Asistieron: (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: MINUTA FIRMADA Selèccione Selèccione	(*) Funcionarios que a	SISTIERON:	Nuevo			
Ejecutora Estatal OSCAR HERRERA SUBDIRECTOR Si BENEFFICIARIOS QUE ASISTIERON: NOMERE DEL BENTITICIARIO MINUTA ERMADA DIEGO LOPEZ SI (*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMERE COMITE NOMERE COMITE NOMERE COMITE NOMERE COMITE NOMERE COMITE CLAPE COMITE NOMERE DEL INTEGRANTES DEL COMITE NOMERE DEL COMITE Seleccione Seleccione	INSTANCIA	RESPONSABLE	CARGO	Minuta Firmada		
BENEFICIARIOS QUE ASISTIERON: NUMO NOMBRE DEL BENEFICIARIO NOMBRE DEL BENEFICIARIO S C ¹) COMITES QUE ASISTIERON: Agregar NOMBRE COMITE NOMBRE COMITE NOMBRE COMITE NOMBRE COMITE S CLAVE COMITE NOMBRE DEL COMITE DEL COMITE NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITE NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITE Seleccione Seleccione Seleccione Seleccione Seleccione Seleccione	Ejecutora Estatal	OSCAR HERRERA	SUBDIRECTOR	Si	â	
BENEFICIARIOS QUE ASISTIERON: NUNCO NOMBRE DEL ENTERCIARIO MINUTA FIRMADA DIEGO LOPEZ SI (*) COMITES QUE ASISTIERON: Arrear NOMBRE COMITÉ LOS CONTRALORES SOCIALES 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1 3 (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ ASISTIERON: NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ ASISTIERON: NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ ASISTIERON: Seleccione Seleccione						
BENEFICIARIOS QUE ASISTIERON: NINIVA FIRMADA DIEGO LOPEZ S C) COMITES QUE ASISTIERON: Agregar C) COMITES QUE ASISTIERON: Agregar LOS CONTRALORES SOCIALES CLAVE COMITÉ CLAVE COMITÉ CLAVE COMITÉ CLAVE COMITÉ Seleccione						
NOMBRE DEL RENEFICIANO MINUTA FIRMADA DIEGO LOPEZ SI C C C C C C C C C C C C C	Beneficiarios que Asis	TIERON:	Nuevo			
DIEGO LOPEZ SI (*) COMITES QUE ASISTIERON: NOMBRE COMITÉ NOMBRE COMITÉ CLIVE COMITÉ <td>NOMBRE DEL BENEF</td> <td>CIARIO</td> <td>MINUTA FIRMADA</td> <td></td> <td></td> <td></td>	NOMBRE DEL BENEF	CIARIO	MINUTA FIRMADA			
*) COMITES QUE ASISTIERON: Agregar NOMBRE COMITÉ CLIVE COMITÉ LDS CONTRALORES SOCIALES 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1						
NOMBRE COMITÉ CLIVE COMITÉ LOS CONTRALORES SOCIALES 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1 (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ JUAN CARLOS GONZALEZ LEDEZMA	DIEGO LOPEZ		Si	â		
LOS CONTRALORES SOCIALES 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1/1 (*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: Nombre del Integrante del Comité JUAN CARLOS GONZALEZ LEDEZMA Seleccione Seleccione Seleccione Seleccione	diego lopez (*) Comites que asistiei	RON:	Si Agregar			
(*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: Nombre del Integrante del Comité JUAN CARLOS GONZALEZ LEDEZMA Seleccione Seleccione	diego lopez (*) Comites que asistiei	RON:	Si Agregar	CLAVE COMITÉ		
(*) INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON: Nombre del Integrante del Comité JUAN CARLOS GONZALEZ LEDEZMA Seleccione Seleccione Seleccione	DIEGO LOPEZ (*) COMITES QUE ASISTIEI LOS CONTRALORES SOCIALES	RON: NOMBRE COMITÉ	Si Agregar	СLAVE CDMITE 2016-20-С950000-0001-09-006-0001-1	/1	
NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITE ASISTIÓ MINUTA FIRMADA JUAN CARLOS GONZALEZ LEDEZMA Seleccione Seleccione Seleccione	DIEGO LOPEZ (*) COMITES QUE ASISTIEI LOS CONTRALORES SOCIALES	RON: NOMBRE COMITÉ	Si Agregar	СLIVE СОМІТЕ 2016-20-С950000-0001-09-006-0001-1	71 a	
JUAN CARLOS GONZALEZ LEDEZMA Seleccione Seleccione Seleccione	(*) Comites que asistiei los contralores sociales (*) Integrantes del Co	RON: Nombre comité MITÉ QUE ASISTIER:	Si Agregar	СLAVE СОМІТЕ 2016-20-С950000-0001-09-006-0001-1	/1 1	
Seleccione Seleccione	(*) Comites que asistiei los contralores sociales (*) Integrantes del Co	RON: Nombre comité MITÉ QUE ASISTIER: Ombre del Integrante del c	Si Agregar ON: COMITE	СLAVE COMITE 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1	/1	
	CINERANTES QUE ASISTIEI (*) COMITES QUE ASISTIEI LOS CONTRALORES SOCIALES (*) INTEGRANTES DEL CO N JUAN CARLOS GONZALEZ LEDEZIM	RON: NOMBRE COMITÉ MITÉ QUE ASISTIER OMBRE DEL INTEGRANTE DEL C	Si Agregar ON: Comite	СLAVE COMITE 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1 2016-20-C950000-0001-09-006-0001-1	/1	

NOTA: Para los integrantes de comité que no asistieron a la reunión, en el campo de "Minuta firmada" se debe seleccionar la opción "No".



En la pestaña Datos de la Reunión, registre los datos de la reunión, el motivo de la reunión, los temas tratados en la reunión y los acuerdos alcanzados.

NOTA: En la sección Acuerdos, los nombres que se despliegan en el campo Responsable del Acuerdo corresponden a los Beneficiarios, Funcionarios e Integrantes de Comité que asistieron a la reunión.

sistentes Datos de la Reunión Minuta		
Número de Reunión: 32 *Fecha de la Reunión:	*Lugar Tipo de Reunión: Presencial Virtual	
¿Se recibió alguna queja o denuncia? 💿 Si 🔵 No	Entidad Federativa: Seleccione	
	Municipio: Seleccione	
	Localidad: Seleccione	
*) Motivo de la Reunión: TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN: No existen temas registrados	Seleccione DARLE SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS ACORDADOS CON LOS BENEFICIARIOS ENTREGA-RECEPCIÿN DE LA OBRA, APOYO O SERVICIO HACER RECOMENDACIONES PARA LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA ORIENTAR EN LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA DE OBRAS, APOYOS O SERVICIOS. OTRO TRATAR ASUNTOS CON LOS BENEFICIARIOS CONSTITUIR COMITÉS DE CONTRALORÍA SOCIAL ORIENTAR EN EL LI ENADO DE INFORMES (ANTES CÉDUILAS)	
ACUERDOS Nuevo Descripción del Acuerdo	RECOPILAR APARTADOS DE INFORMES Y/O INFORMES COMPLETOS (ANTES CÉDULA	AS E INFORMES ANUALES)
No existen acuerdos registradas		



En la sección *Minuta*, se hace clic en el ícono *Seleccionar Archivo a Transferir* para adjuntar la minuta de la reunión que se esta registrando.

		ж
	🗟 Guardar	^ Cancelar
Asistentes Datos de la Reunión Minuta		
+ Seleccionar Archivo a Transferir		
Ningún archivo seleccionado		



Localice y seleccione el archivo que va a adjuntar y presione Abrir.





Una vez que haya adjuntado la minuta, haga clic en *Guardar*.

		×
		Guardar - Cancelar
Asistentes Datos de la Reunión	Minuta	Guardar
(*) Minuta MINUTA.pdf	Seleccionar Archivo a Transferir Consultar Archivo	



PROCESO 17: CAMBIO DE CONTRASEÑA

Módulo: Administración

Funcionalidad: cambiar la contraseña para ingresar al Sistema Informático de Contraloría Social.

Para realizar el cambio, seleccione Administración y haga clic en Cambiar password.



NOTA: Cuando un usuario registrado tiene asignaciones previas en otro programa federal, no se deberá cambiar la contraseña; sólo podrá hacer el cambio la Instancia Normativa que registró inicialmente al usuario. Verificarlo con el enlace de la Instancia Ejecutora



Cuando haya capturado la nueva contraseña, haga clic en Actualizar.



PROGRAMA FEDERAL DE DESARROLLO SOCIAL 950000

JOSUE LUIS MARTINEZ GARNICA

Ejecutora Ejercicio fiscal de trabajo actual 2016 Versión 2.1 26-05-2017 10:06:00



Documentos Normativos 🕨 PETCS 🕨 Apoyos 🕨 Materiales 🕨 Comites 🕨 Administración 🕨 Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) 🕨 Reportes 🕨

Administración > Cambiar password

CAMBIO DE PASSWORD

(*)Contraseña actual		
(*)Contraseña nueva	•••••	
(*)Confirma Contraseña nueva		
	Actualizar	_
	Guardar	



INFORMES (ANTES CÉDULAS DE VIGILANCIA E INFORMES ANUALES)



Módulo: Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)

Funcionalidad: registrar, consultar y administrar en el sistema las repuestas proporcionadas por los Comités de Contraloría Social en los apartados de informe y/o informes completos.

El modulo de **Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales** esta integrado por tres submódulos: Captura de Apartados de Informe y/o Informe Completo (antes Cédulas e Informe Anual), Consultar Informes (antes Cédulas de Vigilancia) y Administrar Respuestas.





PROCESO 18: REGISTRO DE RESPUESTAS DE INFORMES

Módulo: Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales)

Para iniciar el registro de la información, seleccione el módulo Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales), y haga clic en el submódulo Captura de Apartados de Informe y/o Informe Completo (antes Cédulas e Informe Anual).





En la siguiente pantalla podrá registrar las respuestas de los apartados de informe y/o informe completo por Comité.

FUNCIÓN PÚBLICA ECCRETABIA DE LA FUNCIÓN POBLICA Sistema Informático de Contraloría Social	DEMO LUIS JOSUE MARTINEZ GARNICA Ejecutora Ejercicio fiscal de trabajo actual 2017 Versión 2.1 12-07-2017 13:26:20
Documentos Normativos ► PETCS ► Apoyos ► Materiales ► Comites ► Administración ► Informe	(antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶
Nombre del comité Seleccione ▼ Informe (antes Cédula): Seleccione ▼ Apartado de Infor	me (antes Cédula): Seleccione V Ejercicio Fiscal: 2017 Obtener Formulario