



# Elaboración del PITCS

Los cambios que se le hacen a este documento son:

1. Logo de la IES: Colocar el logo de la Universidad.
2. Nombre de la Universidad
3. Nombre y firma del Responsable de CS y del Responsable de la IN
4. Fecha de elaboración

- 
- Una vez llenado el PITCS, se firma por ambos responsables y se guarda en PDF
  - El nombre del archivo se debe guardar como: PITCS UT (iniciales de la universidad), ejemplo PITCS UPSLP (PITCS de la UT de San Luis Potosí)

