



**4) COMITÉS QUE ASISTIERON:**

Nombre de (los) Comité(s): (Incluir el nombre del Comité)	Clave del registro (Se genera cuando se registra en el sistema)

**5) TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN**

Temas Tratados	Describir

**6) ACUERDOS**

Descripción del Acuerdo	Responsable del Acuerdo	Fecha Compromiso
Se constituyó el Comité de Contraloría Social		
Una vez constituido el Comité, se capacitó a los integrantes con la información necesaria para llevar a cabo la Contraloría Social.		
Se programa segunda reunión para la Distribución y Cierre del Presupuesto Asignado, de los Materiales de Capacitación y de los Materiales de Difusión		

Nombre y firma del Servidor público que emite la minuta

Cargo:	
Teléfono:	
Correo	

**Acuerdos:**  
Ya vienen prellenados los formatos

**Deben quedar asentados los acuerdos a los que llegaron, así como los compromisos para la siguiente reunión.**

**En el caso de que la reunión sea de supervisión del Gasto, favor de poner el monto gastado acumulado del total autorizado y el % de avance acumulado y descripción del mismo, en que se gastaron el recurso**

**Aquí van los Datos de contacto**

# Anexo 3. Acta Constitución del Comité



## Anexo 3

ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2023  
U079 - Programa Expansión de la Educación Media Superior  
y Superior. Tipo Superior 2022



Nombre de la Institución Educativa:			
Ejercicio fiscal de Contraloría Social:	2023	Ejercicio fiscal del programa:	2022

### DATOS GENERALES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL:

Nombre del Comité de Contraloría Social:	Fecha Constitución Comité:	Clave del registro (Se genera cuando se registra en el sistema):
Nombre Universidad – CCS U079		

Domicilio donde se constituye el Comité (Calle, Número, Col., CP, Municipio, Estado):
---

### 1. DATOS DE LA OBRA O APOYOS DEL PROGRAMA:

El programa es (marque con una X):	Apoyo:	<input checked="" type="checkbox"/>	Obra:	<input type="checkbox"/>
------------------------------------	--------	-------------------------------------	-------	--------------------------

Objetivo General: Verificar el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de los recursos públicos asignados mediante el Programa U079.
---

Domicilio (Calle, Número, Col., CP, Localidad, Municipio y Estado)	Monto de la obra o apoyo:	Duración de obra o apoyo	
		Del	Al

### 2. FUNCIONES Y COMPROMISOS DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Vigilar que:
<ul style="list-style-type: none"><li>Se difunda información suficiente, veraz y oportuna sobre la operación del Programa.</li><li>Los/as beneficiarios/as cumplan con los requisitos para tener ese carácter.</li><li>Se cumpla con los periodos de ejecución de la entrega de los apoyos y/o servicios.</li><li>El programa no se utilice con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos al objeto del programa.</li><li>El programa no sea aplicado afectando la igualdad entre mujeres y hombres.</li><li>El ejercicio de los recursos públicos para los apoyos y/o servicios sea oportuno transparente y con apego a lo establecido en las reglas de operación.</li><li>Exista documentación comprobatoria del ejercicio de los recursos públicos y de la entrega de apoyos y/o servicios.</li><li>Las autoridades competentes den atención a las quejas y denuncias relacionadas con el programa.</li></ul>

Describir las demás funciones que considere necesarias:
---

Compromisos:
<ul style="list-style-type: none"><li>Tomar la capacitación para realizar las actividades de CS por parte del RCS de las IES,</li><li>Solicitar al RCS de la IE la información pública relacionada con la operación del Programa,</li><li>El RCS en la Instancia Ejecutora deberá realizar reuniones con los beneficiarios de los programas federales, con la participación de los integrantes de los Comités, a fin de promover que realicen actividades de contraloría social, así como de que expresen sus necesidades, opiniones, quejas, denuncias y peticiones relacionadas con los programas federales.</li><li>Registrar en el informe(s) el(los) resultado(s) de las actividades de contraloría social realizadas, así como dar seguimiento, en su caso, a los mismos;</li></ul>

Capturar a más tardar dentro de los 15 días hábiles (21 días naturales) posteriores a la fecha de su constitución.

Es importante tener presente lo siguiente:

Los beneficiarios eligen por mayoría de votos a los integrantes de este Comité de Contraloría Social.

Los integrantes del Comité de Contraloría Social asumen esta acta de registro como escrito libre para solicitar su registro, con fundamento en el artículo 70 de la Ley General de Desarrollo Social.

El Formato del Acta de Constitución también ya viene prellenado con funciones y compromisos y objetivo general, sólo es complementar los demás datos.

