

ANEXO 1: ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL / ESCRITO LIBRE

NOMBRE DEL PROGRAMA: E010 SERVICIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y POSGRADO

Fecha de constitución: 28/10/2025

Nombre del Comité de Contraloría Social
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ CCS 2025
Clave del Comité asignada por la Instancia Normativa del Programa
E010-2025-SLP-UPSLP-2001

¿El Comité de Contraloría Social fue constituido en años anteriores? Sí No

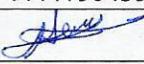
Domicilio donde se constituye el Comité	
Entidad federativa:	San Luis Potosí
Municipio:	San Luis Potosí
Localidad:	San Luis Potosí
Calle:	Urbano Villalón
Número:	500
Colonia:	La Ladrillera
Código Postal:	78364

Datos del beneficio a vigilar					
Nombre del beneficio:	Contrato proyecto de prestación de servicios a largo plazo				
Tipo de beneficio:	Apoyo:	Obra:	Servicio:	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro:
Número de personas beneficiarias:	Hombres:	3767	Mujeres:	2689	Total: 6456
Entidad federativa:	San Luis Potosí				
Municipio:	San Luis Potosí				
Localidad:	San Luis Potosí				
Comentarios:	EL PRESUPUESTO ACTUAL ASIGNADO ES MENOR AL ESTABLECIDO EN EL CONVENIO. EL CUAL DEBIDO AL AJUSTE DEL IPC POR CAMBIO DE AÑO CONTRATO DEBE DE SER DE: \$271,910,933.10. EL AÑO FISCAL 2025 INICIÓ CON UN ADEUDO DE \$ 87,670,335.00 MÁS INTERESES, PUES DE ACUERDO AL CONTRATO LOS MONTOS NO PAGADOS VAN ACUMULANDO INTERESES. DURANTE EL AÑO HA HABIDO TRES RETRASOS: EN LOS MESES DE JUNIO, JULIO Y AGOSTO LOS CUALES YA FUERON CUBIERTOS, PERO DE ACUERDO AL CONTRATO GENERARON PAGO DE INTERESES, NO CUBIERTOS.				
Presupuesto asignado al beneficio:	\$ 246,629,938.00				

Fecha de ejecución del beneficio:	02/02/2025
--	------------

LOS COMITÉS DE CONTRALORÍA SOCIAL DE MANERA LIBRE Y VOLUNTARIA PODRÁN

Integrantes del Comité de Contraloría Social	
Nombre completo:	Karina Ivón Hernández Leyva
Sexo:	Mujer
Edad:	42
Cargo del integrante:	Coordinador de PE
Correo electrónico:	karina.hernandez@upsip.edu.mx
Teléfono (incluir lada):	4441700924
Firma:	

Nombre completo:	Javier Salvador González Salas
Sexo	Hombre
Edad:	52
Cargo del integrante:	Profesor de Tiempo Completo
Correo electrónico:	salvador.gonzalez@upsip.edu.mx
Teléfono (incluir lada):	4444190459
Firma:	

Nombre completo:	
Sexo	
Edad:	
Cargo del integrante:	
Correo electrónico:	
Teléfono (incluir lada):	
Firma:	

REALIZAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- I. Solicitar a la Instancia Normativa, Oficina de Representación Federal o a las instancias ejecutoras la información pública relacionada con la operación del programa federal;
- II. Vigilar que:
 - a) Se difunda información suficiente, veraz y oportuna sobre la operación del programa federal.
 - b) El ejercicio de los recursos públicos para los beneficios otorgados por el programa federal sea oportuno, transparente, observante de las reglas de operación y, en su caso, de la normativa aplicable.

- c) Las personas beneficiarias del programa federal cumplan con los requisitos de acuerdo con la normativa aplicable.
- d) Se cumpla con los periodos de ejecución y entrega de los beneficios.
- e) Exista documentación comprobatoria del ejercicio de los recursos públicos y de la entrega de los beneficios.
- f) El programa federal no se utilice con fines políticos, electorales, de promoción personal, de lucro u otros distintos al objeto del programa federal.
- g) El programa federal se ejecute en un marco de igualdad entre mujeres y hombres.
- h) Las autoridades competentes den atención a las quejas y denuncias relacionadas con el programa federal.

III. Elaborar informes de los resultados de las actividades de operación de la contraloría social realizadas, así como dar seguimiento, en su caso, a los mismos, y

IV. Recibir las quejas y denuncias sobre la aplicación y ejecución de los programas federales, recabar la información de estas y canalizarlas a las autoridades competentes para su atención.

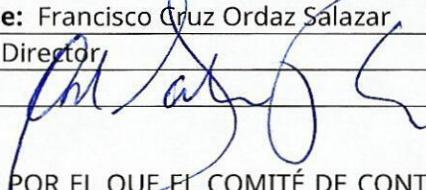
MECANISMOS E INSTRUMENTOS QUE UTILIZARÁ PARA EL EJERCICIO DE SUS ACTIVIDADES:

Para el registro y seguimiento de las actividades se utilizará la herramienta Notion.

Para el registro de las reuniones y reportes se utilizarán los formatos recomendados en los Anexos de la Guía Operativa para Minutas e Informes.

DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITA LA CALIDAD DE BENEFICIARIO:

Para acreditar la calidad de Beneficiario de los Miembros del Comité se anexa copia de su Credencial de la Universidad.

Datos de la persona servidora pública que apoya en la constitución del Comité	
Nombre:	Francisco Cruz Ordaz Salazar
Cargo:	Director
Firma	

ESCRITO POR EL QUE EL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL SOLICITA SU REGISTRO ANTE EL PROGRAMA

Los Integrantes del Comité expresamos nuestra voluntad de llevar a cabo las actividades de contraloría social durante el ejercicio fiscal 2025, por lo que asumimos el presente documento como escrito libre para solicitar el registro conforme a los dispuesto en el artículo 70 del reglamento de la Ley General de Desarrollo Social.

LEYENDA DE CONFIDENCIALIDAD De conformidad con el inciso a) del Artículo 57 del "Acuerdo por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre del 2021. La información contenida en correos institucionales es de carácter confidencial y su tratamiento es con estricta observancia a los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad establecidos en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.